附件

|  |  |
| --- | --- |
| **立项文号** | **合同编号** |
|  |  |

**南昌市科技计划软科学研究项目**

**申 报（合同）书**

**项 目 名 称:**

**申报单位(盖章):**

**单 位 地 址:**

**项 目 负 责 人:联系电话：**

**项 目 联 系 人:联系电话：**

**项目主管单位:**

**填 报 日 期:**

**南昌市科学技术局制**

**填 写 说 明**

一、本申报（合同）书一表两用，在项目申报阶段作为软科学研究项目申报书；经审批列入科技计划后，作为项目合同书。

二、封面中 “项目编号”由市科技局填写。

三、“项目简介”：介绍项目的主要研究内容、特点和意义，要求内容简明扼要。

四、“科技专项经费预算”：请据实填写。

五、“国内外同类研究概况与评价”：介绍国内外从事同类项目研究的基本情况，以及本项目所处的水平情况。如有必要，还应提供项目检索或查新报告。

六、“预期效益”：介绍项目完成后将产生的社会效益、生态效益，以及可能产生的经济效益，要求内容科学、真实可信，具有说服力。

七、“研究方法”：介绍项目的工作方案（包括调研方案）。

一、基本情况

|  |
| --- |
| **1、项目简介（限300字以内）**  |
|  |
| **2、项目承担单位** |
| 主要承担单位 | 单位名称 |  |
| 单位地址 |  | 联系电话 |  |
| 单位负责人 |  | 政治面貌 |  |
| 传 真 |  | 邮政编码 |  |
| 合作或协作单位及工作分工 |  |  |  |
|  |
| 研究能力和研究开发水平 |  |

**3、项目组成员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓 名 | 性别 | 年龄 | 政治　面貌 | 职务职称 | 学历 | 所学专业 | 现从事专业 | 所在单位 |
| 负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 主要参加人员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4、科技经费预算（单位：万元）** |  |  |  |  |
| 支出科目 | 金额（万元） | 说明 |
| 劳务费 |  |  |
| 设备费 |  |  |
| 材料费 |  |  |
| 测试化验加工费 |  |  |
| 燃料动力费 |  |  |
| 知识产权事务费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 其他相关费用（不超过10%） |  |  |
| 合 计 |  |  |

二、立项依据

|  |
| --- |
| 1、国内外同类研究概况与评价：2、研究目的、意义：3、预期效益： |
| 三、研究内容**1、总体框架与子课题** |
|  |
| **2、研究工作进度安排** |
| 起止年月 | 主 要 工 作 | 资金使用安排（万元） |
| 自筹资金 | 科技经费 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **3、预期成果水平** |
| 国际领先 | 国际先进 | 国内领先 | 国内先进 | 省内领先 | 省内先进 | 其 他 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **4、表达方式** |
| 研究报告 | 论 文 | 专 著 | 其 他 |
|  |  |  |  |

**5、研究方法**

|  |
| --- |
|  |

**6、理论依据与突破点**

|  |
| --- |
|  |

四、项目承诺

|  |
| --- |
| 项目负责人及其项目组承诺：1、本项目提供的申报材料真实、可靠，项目技术的知识产权明晰；2、保证项目组成员为本项目的实施提供足够的工作时间；3、我们将按照本项目申报（合同）书推进各项工作，采取一切措施确保项目进度和达到预期目标和技术经济指标，并按照南昌市科技计划项目管理的有关规定及时向市科技局报送项目进展情况；4、其它（请叙述）：项目负责人签名（亲笔）： 年 月 日 |
| 承担单位承诺：1、本项目提供的申报材料真实、可靠，项目技术的知识产权明晰；2、优先为本项目的实施提供必要的工作条件、人力资源和物质保障；3、确保自筹资金及时到位，严格按照经费预算开支项目经费；4、严格管理项目组成员，任何情况下均不因人员出国、调动等原因而影响项目指标和目标的完成；5、督促项目组按项目进度推进项目实施，保证项目如期完成各项任务；6、同意南昌市科技局在政务公告和对外宣传中使用本项目的基本信息；7、其它（请叙述）：  （单位公章） 单位负责人（签字）： 年 月 日 |

五、市科技局审批意见

|  |
| --- |
| 该项目已列入 年度南昌市软科学研究计划，项目经费总投入核定为 万元。其中，市科技局下达科技经费 万元，项目承担单位自筹经费 万元。项目应在 年 月之前完成，并依照项目合同书规定的相关指标进行验收或鉴定。项目管理人： 发展计划处负责人：业务处室负责人：业务处室（盖章）： 发展计划处（盖章）：　　　　 年 　　月 　 日 |

六、共同条款

 1、本合同签字生效后，南昌市科技局（以下简称甲方）按合同规定向项目承担单位（以下简称乙方）核拨经费，重点项目原则上按计划进度分阶段拨款，乙方按合同规定到位配套资金。乙方应实行专款专用，并接受甲方的监督、检查，乙方必须按年度将项目执行情况和资金使用情况向甲方报告。

2、乙方应在项目完成后的二个月内向甲方提出项目鉴定或验收申请，并按规定提交鉴定或验收的相关材料。

3、在本合同生效后5年内，甲方有权因非商业目的（如：在政府性会议、报告、文件、统计资料等）使用乙方的项目信息。乙方对秘密资料负有保密责任，对外发表论文不得引用未经批准的数据，科研成果或其它有关材料。

4、任何一方因不可抗拒力不能履行合同时，应及时通知另一方，并在合同期间内出具合同不能履行的证明。任何一方提出变更合同的要求，需与另一方协商，签订变更协议后方可执行。

5、甲乙双方应严格遵守本合同的各项条款。在项目实施过程中，如发现乙方违反本合同及有关规定，甲方有权撤消或中止合同。撤消或中止合同后，乙方应进行项目清算，并将甲方下拨的剩余经费如数退还。同时，甲方在今后三年内不再受理乙方的项目申请。

6、甲乙双方与\_\_\_\_\_\_（以下简称丙方即项目组织单位）共同协商，确认丙方为本项目的委托管理部门，乙方应接受甲方赋予丙方对本项目实施及拨付资金使用的监督和检查。

7、双方如发生争议，应协商解决，协商不成，任何一方均可向南昌市仲裁委员会提起仲裁。仲裁是终局的，对双方均有约束力。

8、根据项目具体情况，经双方协商订立的附加条款将作为本合同的组成部分。

9、本合同未尽事宜，双方按科技计划、科技经费管理等有关规定执行。

10、其它条款：

 ①、

 ②、

七、签定合同各方

甲 方：南昌市科学技术局

地 址：南昌市红谷滩新府路118号市政府大楼西4楼

代表人（签章）：

电 话：0791-

邮 编：330038

 （ 单位盖章 ）

 二○ 年 月 日

乙 方：

地 址：

法人代表（签章）：

电 话：

邮 编：

开户银行：

帐 号：

 （ 单位盖章 ）

 二○ 年 月 日

丙 方：

地 址：

负责人（签章）：

电 话：

邮 编：

 （ 单位盖章 ）

 二○ 年 月 日

南昌市科学技术局办公室 2020年2月18日印发